



WILHELMSHILFE<sup>+</sup>

Wir suchen ab sofort für unsere Zentralverwaltung in Göppingen

## Mitarbeiter Finanzen mit Schwerpunkt Controlling (m/w/d)

in Voll- oder in Teilzeit

### Wir bieten Ihnen:

- Einen zukunftssicheren Arbeitsplatz in unbefristeter Anstellung
- Eine tarifgebundene Vergütung nach AVR Württemberg
- Eine attraktive arbeitgeberfinanzierte Altersvorsorge
- Ein verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit Potential zur Weiterentwicklung
- Eine strukturierte, umfassende Einarbeitung
- Die Möglichkeit, Ihre eigenen Ideen u. Erfahrungen einzubringen und aktiv mitzugestalten
- Eine betriebliche Gesundheitsförderung, sowie die Möglichkeit des Fahrradleasings
- Flexible Arbeitszeitmodelle zur besseren Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Fachliche und persönliche, auf Ihre Bedürfnisse abgestimmte, Weiterbildungsmöglichkeiten
- Weitere interessante Sozialleistungen (z.B. Arbeitgeberbeitrag zur Kinderbetreuung)

### Sie sind zuständig für:

- Innerhalb des Finanzbereichs verantworten Sie das Controlling und sind der Kaufmännischen Leitung unterstellt.
- Sie steuern und begleiten die Durchführung der jährlichen Wirtschafts- und Investitionsplanung und überwachen diese in der Umsetzung.
- Sie wirken mit bei der Erstellung und Analyse von Monats- und Jahresabschlüssen.
- Sie beraten Führungskräfte hinsichtlich Controlling-relevanter Fragestellungen.
- Sie sind eingebunden in die Vorbereitung und Durchführung von Kalkulationen sowie betriebswirtschaftlicher Auswertungen.
- Sie bearbeiten in enger Zusammenarbeit mit der Personalleitung Themen des Personalcontrollings.

### Das erwarten wir von Ihnen:

- Sie arbeiten einerseits gerne im Team, wünschen sich aber auch einen großen Anteil selbständiges, eigenverantwortliches Arbeiten.
- Sie bringen ein Studium im Bereich Finanzen, Finanzbuchhaltung, Controlling oder eine kaufmännische Ausbildung mit entsprechender Erfahrung und der Weiterbildung Controller (IHK) mit, optimalerweise Erfahrungen in Sozialunternehmen.
- Souveräner Umgang mit IT-Anwendungen und den Microsoft 365 Programmen, speziell sehr gute Kenntnisse in Excel werden vorausgesetzt.
- Sie präferieren eine analytische und strukturierte Denk- und Arbeitsweise und können Ihre Arbeitsergebnisse anderen Menschen gut darstellen und erläutern.
- Als Ansprechperson für das Controlling sind Sie souverän im Umgang mit Führungskräften und Kolleg\*innen.

Ihre aussagefähige Bewerbung senden Sie bitte an **bewerbung@wilhelmshilfe.de**.

Ihre Fragen richten Sie bitte an: Lothar Dürschmidt, Kaufmännische Leitung,

Tel.: 07161/6726-1018, E-Mail: lduerschmidt@wilhelmshilfe.de