



WILHELMSHILFE⁺

Die Wilhelmshilfe, Mitglied im Diakonischen Werk Württemberg, beschäftigt rund 650 Mitarbeiter*innen im Landkreis Göppingen. Mit flachen Hierarchien und innovativen Konzepten bieten wir alle Formen der Unterstützung im Alter – von ambulanter und stationärer Pflege bis hin zu spezialisierten Wohn- und Betreuungsformen wie dem Wohnen für Senioren und dem Wohnen im Alter 4.0.

Unser Portfolio umfasst Wohn-, Pflege- als auch vereinzelt Gewerbeimmobilien. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit (m/w/d), die nicht nur die verantwortungsvolle Aufgabe der Immobilienverwaltung übernimmt, sondern auch den Aufbau und die zukünftige Leitung unserer Abteilung Facility Management aktiv mitgestaltet.

Immobilienverwalter/in (m/w/d), 75-100% **mit perspektivischer Leitungsfunktion der Abteilung Facility Management**

Wir bieten Ihnen:

- Einen abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich mit einem hohen Maß an Eigenständigkeit und großem Gestaltungsspielraum
- Die Möglichkeit, eine zentrale Abteilung von Grund auf aufzubauen, aktiv mitzugestalten, zu leiten und Ihre eigenen Ideen und Erfahrungen einzubringen
- Vergütung nach AVR Württemberg sowie zusätzliche Altersvorsorge (ZVK)
- Attraktive Maßnahmen der Gesundheitsförderung sowie Fahrradleasing
- Möglichkeiten der Fort- und Weiterbildung
- Arbeitgeberbeitrag zur Kinderbetreuung

Ihr Tätigkeitsfeld:

Immobilien- und Objektverwaltung:

- Betreuung und Verwaltung unseres Immobilienportfolios (Wohn- und Pflegeeinheiten)
- Organisation von Instandhaltungs-, Wartungs- und Renovierungsmaßnahmen
- Steuerung externer Dienstleister sowie Einsatzplanung der Haustechnik (inkl. Vertretungen)
- Vertragsmanagement sowie Kommunikation mit Mietern, Handwerkern und Partnern
- Budgetverantwortung, Kostenkontrolle und Reporting an die Geschäftsleitung
- Unterstützung bei Betriebskostenabrechnungen und Versicherungsfällen
- Sicherstellung der Einhaltung gesetzlicher Vorgaben (z. B. Brandschutz, Betreiberpflichten)

Aufbau und Entwicklung Facility Management mit Leitungsperspektive (langfristig):

- Entwicklung und Implementierung einer modernen Facility-Management-Struktur
- Einführung digitaler Prozesse zur effizienten Objektverwaltung
- Entwicklung nachhaltiger und energieeffizienter Maßnahmen im Gebäudebetrieb
- Aufbau und perspektivisch Leitung eines eigenen Facility Management-Teams
- Verantwortung für Budget, Prozesse und Ergebnisse der Abteilung
- Strategische Zusammenarbeit mit Geschäftsleitung und Bereichsleitungen
- Entwicklung langfristiger Konzepte zur Werterhaltung und Effizienzsteigerung des Immobilienbestands

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Ausbildung oder Studium im Bereich Immobilienmanagement, Facility Management oder eine vergleichbare Qualifikation (mit mind. 2 Jahren Berufserfahrung)
- Erfahrung im Umgang mit digitalen Tools und Systemen zur Verwaltung von Immobilien und Facility Management-Prozessen, wie HausPerfekt
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten und eine selbstständige, lösungsorientierte, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Teamorientierung und Führungspotential für die zukünftige Leitung der Abteilung
- Kommunikationsstärke und Verhandlungsgeschick
- Kenntnisse im Bereich WEG-Verwaltung sowie sicherer Umgang mit MS Office 365
- Führerschein der Klasse B ist Voraussetzung

Ihre Bewerbung senden Sie bitte an: bewerbung@wilhelmshilfe.de oder
Wilhelmshilfe e.V., Personalabteilung, Hohenstaufenstraße 4, 73033 Göppingen
Für Rückfragen steht Ihnen Frau Burger zur Verfügung 07161/6726-1889• cburger@wilhelmshilfe.de